

ИМЯ И ФАМИЛИЯ

Должность | Коротко о главном

Город · +7 900 000-00-00 · pochta@example.com · hh.ru/resume/00000000

5 октября 2026 г.

Имя и фамилия нанимающего менеджера

Должность

Название компании

Город

Здравствуйте, [имя и отчество]!

Откликаюсь на вакансию [должность] в компании [название]. У меня [сколько] лет в [сфера], и за это время я [главный результат], так что задачу из вакансии, [что требуется], понимаю изнутри.

Сейчас работаю в [компания] и отвечаю за [основная зона ответственности]. Из последнего: [что сделали, с цифрой], в результате [что это дало компании]. Кроме того, [второй навык или результат, который совпадает с требованиями вакансии].

В вашей компании мне интересно [что именно: продукт, задачи, подход]. Буду рад принести в команду [два главных навыка].

Спасибо, что прочитали. Готов обсудить задачи голосом или на встрече в удобное вам время.

С уважением,

Имя и фамилия